

## PERSÖNLICHE ASSISTENZ DER GESCHÄFTSFÜHRUNG

# Executive Assistant / Persönliche Assistenz (m/w/d)

für den Geschäftsführer und Gesellschafter · ASCONDA, Karlsruhe

*Persönliche Assistenz, die dem Geschäftsführer den Rücken freihält.*

<b>16</b> Jahre hochspezialisiert auf Kapitalanlage-Immobilien	<b>1.600+</b> Immobilien entwickelt & vermittelt	<b>ab sofort</b> Start · Standort Karlsruhe
--	--	--

**DEINE AUFGABE**

Du möchtest als persönliche Assistenz direkt an der Seite von **Martin Schuhmacher**, geschäftsführender Gesellschafter der ASCONDA, durchstarten und ihm den Rücken für die wirklich wichtigen Themen freihalten? **Dann ist das deine Chance.**

 **ÜBER MARTIN SCHUHMACHER & DIE ASCONDA**

Als geschäftsführender Gesellschafter verantwortet Martin Schuhmacher die strategische Ausrichtung und das operative Geschäft der ASCONDA. Das Unternehmen ist seit 16 Jahren hochspezialisiert auf vermietete Kapitalanlage-Immobilien und hat in dieser Zeit über 1.600 Immobilien entwickelt und vermittelt. Im Zentrum steht die Vermittlung und Konzeption dieser Objekte als Vermögensaufbau- und Altersvorsorge-Lösung für private Investoren.

Dazu gehören die individuelle Anlageberatung, die Aufbereitung und Vermarktung der Objekte sowie die Steuerung eines erstklassigen Netzwerks: von Handelsvertretern und externen Fachpartnern über Steuerberater bis hin zu einem eingespielten Handwerker- und Hausverwalter-Netzwerk, das die Immobilien auch nach dem Kauf zuverlässig betreut. Martin Schuhmacher verbindet fundiertes Immobilien- und Steuer-Know-how (AfA, Restnutzungsdauer, Rendite-Kennzahlen) mit einem modernen, vertriebs- und marketingorientierten Auftritt.

## DEINE AUFGABEN

- Du bist die **rechte Hand** von Martin Schuhmacher und unterstützt ihn in allen administrativen, organisatorischen und strategischen Bereichen
- Du bist der erste Ansprechpartner für alle internen und externen Geschäftspartner – vom Handelsvertreter über Steuerberater bis zum Hausverwalter-Netzwerk
- Du übernimmst die vollständige Planung und Koordination von Meetings, Terminen und Reisen und hältst proaktiv Projekte und Deadlines nach
- Du pflegst und verwaltest vertrauliche Informationen und Dokumente
- Du erstellst und bearbeitest Präsentationen, Exposés, Berichte und Auswertungen
- Du sorgst für einen reibungslosen Ablauf im Büroalltag
- Als Schnittstelle zu allen Unternehmensbereichen und Partnern glänzt du mit Empathie und baust dir schnell ein belastbares Netzwerk auf

## DAS TRIFFT AUF DICH ZU

- Du hast eine sehr gut abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein Studium
- Du hast bereits 2–4 Jahre als Assistenz auf Geschäftsführungsebene gearbeitet
- Du bist eine kommunikative, absolut vertrauenswürdige, serviceorientierte und diskrete Persönlichkeit mit ausgeprägter Hands-on-Mentalität
- Du bist ein Teamplayer und Organisationstalent mit vorausschauender, strukturierter und gewissenhafter Arbeitsweise
- Du bist flexibel und bereit, auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten erreichbar zu sein
- Du behältst auch in hektischen Phasen den Überblick und bewahrst Souveränität
- Du besitzt eine schnelle Auffassungsgabe, Zahlenaffinität und Durchsetzungsvermögen sowie sehr gute Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint) und modernen KI-Tools
- Eine Affinität zu Immobilien-, Finanz- oder Steuerthemen ist von Vorteil
- Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### DAS IST UNS BESONDERS WICHTIG

Als persönliche Assistenz hast du eine makellose Telefon- und Kommunikationsetikette und nutzt deine organisatorischen Fähigkeiten, um die Marke ASCONDA kompetent zu vertreten. Du ermöglichst es Martin Schuhmacher, den Fokus auf die strategischen Themen zu legen, während du im Hintergrund alles andere im Griff behältst.

- **Die Stelle ist in Karlsruhe. Du bist also umzugsbereit oder lebst bereits dort.**

### DEINE BEWERBUNG

**jobs@asconda.de**

Wir freuen uns auf deine Bewerbung – ganz unkompliziert per E-Mail an unsere Personalabteilung.

**ASCONDA Konzeptimmobilien GmbH**

Kriegsstraße 240  
76135 Karlsruhe